



# FORMATIONS

## aux outils participatifs, créatifs et efficaces tout au long d'un projet



Le  
consensus  
est-il  
toujours  
mou ?





## //////////////////// **SOMMAIRE**

Partis pris de nos formations

Droits à la formation et autres informations pratiques

Les formations :

- Elaborer un diagnostic de territoire
- Projection collective et créativité
- Animer un débat et prendre des décisions
- Le test et le prototypage au service du projet
- Conduite de réunion
- Animer un public jeune
- Concevoir et animer des démarches de participation
- Mener un exercice prospectif
- Coopérer

Les formateurs et quelques unes de leurs références

Paroles de participants

Calendrier joint



# Partis-pris de nos formations

Nous mettons en œuvre des formations qui partent des expériences, vécus et ressources de chacun, et qui mixent études de cas, échanges de pratiques, apports théoriques et mises en situations. Nous veillons à éviter de proposer des solutions toutes faites, et à prendre le temps du détour, de l'analyse et de la construction de solutions multiples.

Nos formations permettent de s'approprier des outils dans un cadre sécurisé, donnent les moyens d'en inventer d'autres adaptés aux situations et de les tester. Elles permettent de la même façon de se construire ou de renforcer une posture d'animateur adaptée à soi et aux multiples situations qui peuvent être rencontrées.

Nous cherchons à proposer des temps de formation alliant créativité, participation, efficacité et plaisir ; c'est pourquoi nous utilisons des outils simples à appréhender, décomplexants, libérateurs de paroles, générateurs d'idées et qui posent clairement les problématiques abordées. Issus de l'éducation populaire et du design de service, les outils de KIPP et de DTA permettent l'expression de l'intelligence collective.

Nos formations ont pour règles :





## Droits à la formation ...

Nous sommes un organisme de formation. En tant que salarié, agent de la fonction publique, indépendant... vous pouvez donc établir un dossier de prise en charge au titre du DIF ou du plan de formation de votre structure, par exemple.

Pour les personnes en recherche d'emploi, un dialogue doit être engagé avec votre conseiller Pôle Emploi afin d'obtenir un accord et rechercher une prise en charge totale ou partielle des coûts de formation.

Si vous êtes bénévole, le FNDVA peut vous aider, et les OPCA peuvent prendre en charge des formations groupant salariés et bénévoles d'une même association.

Pour toutes ces démarches, nous pouvons fournir devis et programme de formation.

Et dans tous les cas, un financement direct peut être envisagé à la place ou en complément des dispositifs décrits ci-dessus, que ce soit par l'employeur pour les salariés, par l'association pour les bénévoles, voire par vous-même à titre individuel.



### 1) Le plan de formation

comprend des actions d'adaptation au poste de travail ou à son évolution et des actions de développement des compétences. Les formations suivies dans ce cadre sont réalisées (sauf exception) sur le temps de travail, dans le cadre du contrat de travail et financées par l'employeur qui peut être remboursé par l'organisme auprès duquel il verse les cotisations obligatoires pour la formation des salariés. A condition d'anticiper dès mai-juin pour inscrire des formations au plan de l'année suivante !

### 2) Le DIF (Droit Individuel à la Formation)

concerne l'ensemble des salariés à partir de 4 mois d'ancienneté en CDD, 1 an en CDI. Le salarié cumule 20h de « DIF » par année civile travaillée, au prorata du temps de travail (cumul maximum de 120h). Le salarié est à l'initiative de la demande de formation, qu'il soumet à son employeur, qui peut alors co-financer avec l'OPCA la formation qui se déroule en dehors des heures de travail. Pour un salarié en CDD, ce droit est transférable à l'employeur suivant.

### 3) Le FNDVA (Fonds National de Développement de la Vie Associative)

finance des formations, à destination des bénévoles, qui concernent le secteur d'activité de l'association et ses spécificités, ou des thématiques transversales liées au fonctionnement associatif et à la conduite de projets collectifs. Les dossiers sont à déposer une fois par an.

## ... et informations pratiques

---

### **Tarifs :**

Forfaitaires, les tarifs comprennent les coûts de formation et la documentation pédagogique.

Nous proposons un tarif principal, de 300 euros/jour et, dans la mesure du possible, un tarif réduit de 50 euros/jour (pour les chômeurs, les étudiants et les personnes ne pouvant pas mobiliser de financement).

Toute session commencée est due dans son intégralité.

### **Inscription, paiement et attestation de présence :**

L'inscription se fait au minimum 3 semaines avant la formation. Pour cela il vous suffit, après nous avoir fait part de votre demande, de renvoyer le bulletin d'inscription avec un premier versement de 30% du coût en arrhes.

En fin de session, une facture mentionnant les arrhes est établie à la personne ou à la structure habilitée et doit être réglée dès réception. Une convention de formation simplifiée vous est adressée dès réception de votre inscription. L'attestation de présence vous est remise au terme de la session de formation.

### **Annulations :**

Les demandes d'annulation doivent être formulées 20 jours avant la date du stage et dans ce cas ouvrent à un remboursement intégral des arrhes versées. Pour toute annulation postérieure à ce délai (sauf cas de force majeure dûment reconnue), un dédommagement des frais occasionnés correspondant à 80 % du tarif de la formation sera dû. Dans la limite des places disponibles, les reports d'inscription d'une session à une autre sont admis à tout moment.

Nous pouvons également être amenés à annuler une formation ou à en modifier les dates, et ce au plus tard 7 jours avant la date prévue. Chaque personne inscrite sera alors informée par téléphone et courrier et se verra proposer une autre session ou un autre stage. En cas d'impossibilité, les arrhes qu'elle aura réglées lui seront remboursées.

### **Lieux de formation :**

Nos formations concernent les départements de la Creuse, de la Haute-Vienne, de l'Indre et de la Vienne. Des lieux précis sont indiqués sur le calendrier, et peuvent aussi être fixés à la demande.



## Elaborer un diagnostic de territoire



Être capable d'élaborer un diagnostic de territoire qui serve un projet de territoire durable :

- \* identifier et partager les enjeux d'un territoire ; être au plus proche des besoins des habitants du territoire
- \* construire un document approprié et utilisé
- \* comprendre le territoire par ses habitants acteurs et leurs liens, compléter des données chiffrées par des données sensibles
- \* choisir, renseigner et suivre des indicateurs adaptés

**Durée** : initiation 1 jour, formation complète 2 jours

**Public** : agents territoriaux, associations dans le domaine de l'animation locale

**Mots clefs** : *poster de territoire, lecture de paysage, enquête photo, cartographie quantitative, cartographie sensible, indicateurs de développement durable et de bien-être, blue print, portrait-robot, mur d'insight, paysage de pratiques ...*



## Projection collective et créativité

Être capable d'élaborer collectivement des images d'un futur souhaitable :

- \* se créer l'espace adapté pour imaginer, rêver, concevoir, inventer des possibles qui dessinent un changement plutôt que des améliorations à la marge
- \* définir un idéal, une ambition commune
- \* voir global, prendre conscience des contraintes et des leviers propres à chaque acteur, chaque thématique
- \* sortir du "c'est pas possible", donner envie de faire

**Durée** : initiation 1 jour, formation complète 3 jours

**Public** : collectifs, associations, agents territoriaux en charge de prospective et de stratégie

**Mots clefs** : *scénario grandeur nature, mises en situation, jeux de rôles, cartes et vidéos fictions, scénarios prospectifs, arbre de valeurs ...*

## Animer des débats, prendre des décisions



Etre capable d'animer des débats enrichissants et non conflictuels, de prendre à plusieurs des décisions qui soient appliquées :

- \* poser les bonnes questions, déplacer les problématiques, mettre à plat les divergences et convergences
- \* démocratiser les débats d'élites, favoriser une expression constructive de tous (permettre et gérer les prises de parole), dépasser les clivages interiorisés (hommes-femmes, jeune-vieux, ...), les jeux de pouvoir et d'ego
- \* se donner les moyens d'une prise de décision à 2 comme à 150 personnes, de la faire connaître **et de la faire appliquer**
- \* favoriser l'écoute empathique, la compréhension
- \* savoir prioriser collectivement

**Durée** : initiation 1 jour, formation complète 3 jours

**Mots clefs** : débat mouvant, tour de parole, positionnement spatial, affirmer-modifier-concrétiser, débat avec émissaires, Q-sort, cartons rompus, speed-débat, 6x6, world café, décision par consentement, décision par votes, colorvote, tirage au sort...



## Le test et le prototypage au service d'un projet

Être capable de simuler une situation et de tester grandeur nature :

- \* rendre concret un nouveau dispositif ou service public, tester grandeur nature un changement d'organisation au sein d'une structure, concevoir et mettre en place une version bêta, un prototype
- \* susciter le débat et aider à la décision (visibilité en termes de conséquence sur les moyens, la viabilité et le désir suscités)
- \* en tirer des enseignements pour améliorer l'idée de départ

**Durée** : initiation 1 jour

**Mots clefs** : prototypage, maquettage, moyens du bord, expérimentations, diffusion de fausses nouvelles ...





## Mener un exercice prospectif

Être capable de coordonner un exercice prospectif :

- \* comprendre la prospective dans la diversité de ses formes
- \* repérer des faits porteurs d'avenir, identifier des variables clefs et leur évolution possible
- \* construire des scénarios différenciés
- \* identifier des enjeux, définir un scénario souhaitable
- \* savoir qui mobiliser, quand et à quelles étapes

**Durée** : initiation 1 jour

**Public** : professionnels en charge de prospective, étudiants

**Mots clefs** : *tendances lourdes, signaux faibles, ruptures, scénarios, variables, stratégie, participation, mise en texte et en images ...*



## Animer un public jeune

Être capable d'animer des enfants et adolescents dans une visée émancipatrice :

- \* comprendre et prendre en compte les spécificités du public jeune
- \* monter des projets, animer des séjours, organiser des événements à destination de jeunes
- \* s'initier au BAFA

**Durée** : initiation 1 jour, formation complète 2 jours

**Public** : animateurs ou futurs animateurs, enseignants, accompagnateurs ...

**Mots clefs** : *dynamique de groupe, projet pédagogique, posture d'animateur, jeux et activités...*



## Coopérer

Envisager la coopération comme le croisement entre l'efficacité et la convivialité, comprendre ses ressorts et développer ses facultés en la matière :

- \* étudier ce que génère la coopération, pourquoi elle peut apparaître comme un besoin
- \* se connaître soi-même pour se connaître dans un groupe, distinguer et traiter les rapports de force et phénomènes de leaders
- \* savoir prendre une décision bien vécue à plusieurs

**Durée** : initiation 1 jour

**Mots clefs** : *jeux coopératifs, analyse transactionnelle, communication non violente*



# Concevoir et animer des démarches de participation



Etre capable de faire vivre un dispositif faisant participer clairement les habitants ou usagers en fonctions des objectifs fixés :

- \* comprendre les intérêts et limites de la participation, dépasser les peurs liées à la participation, prendre conscience des différents degrés de participation et de leurs usages
- \* situer la participation dans une démarche de projet global ; choisir le niveau et les formes de participation appropriés aux objectifs, aux publics et au moment, savoir qui mobiliser à quelle étape
- \* animer des méthodes de coproduction, des rencontres participatives
- \* se donner des outils pour éviter les risques de manipulation

**Durée** : initiation 1 jour, formation complète 4 jours

**Public** : agents territoriaux, structures de l'ESS

**Mots clefs** : *pouvoir-agir, espace public, démocratie participative, information, consultation, concertation, coproduction ...*



# Conduite de réunion



Etre capable d'être autonome sur l'animation de réunions efficaces, plaisantes, et participatives :

- \* se connaître en tant qu'animateur
- \* mobiliser les outils adaptés aux personnes et aux situations
- \* préparer une réunion
- \* mobiliser pour cette réunion
- \* l'animer, définir ses objectifs et son cadre
- \* évaluer son animation
- \* adapter son animation

**Durée** : initiation 1 jour, formation complète 3 jours

**Mots clefs** : *ordre du jour collaboratif, tour de parole, temps de présentation, prise en compte des attentes, bilan du ressenti, supports visuels, photolangage, outils collaboratifs, petits groupes...*





## Les formateurs

---



**KIPP -**

**Aurélie MARTIN**

Formatrice et animatrice. Diplômée en aménagement et prospective territoriale, j'oeuvre désormais, après des années en collectivité territoriale et dans des associations, dans l'animation de démarches participatives et les formations collectives.



**KIPP -**

**Claire CHOUVELLON**

Formatrice et animatrice. Spécialisée en innovation pédagogique et en coopération, en parallèle de ma militance au sein d'une association d'éducation populaire, je suis experte DLA, formatrice de jeunes et d'adultes et animatrice de démarches participatives.



**DTA -**

**Adrien DEMAY**

Formateur et designer. Diplômé de l'ENSCI et spécialiste des questions d'innovation, je cherche au sein de DTA à vulgariser la complexité en la représentant (et utilise volontiers pour cela des modes de fonctionnement collaboratifs) et à ancrer les idées et stratégies dans l'action en recourant au test et au prototypage.



**DTA -**

**Damien ROFFAT**

Formateur et designer. Diplômé de l'ENSCI, j'envisage le design comme une boîte à outils au service des politiques territoriales, leur permettant d'investir la vie de la cité et de devenir usages et pratiques. J'interviens régulièrement en écoles de design, notamment sur la coconception de services avec les usagers.





## Quelques références

- » Formation aux méthodes d'animation et de mobilisation aux différents stades d'un projet / Région Limousin
- » Conception et animation d'une formation BAFA / MRJC
- » Module "Pour un projet de territoire partagé : diagnostic de territoire, stratégie et participation" / Université de Limoges
- » Conception et animation de la formation des jeunes en services civiques volontaires / MRJC
- » Workshop Brest Biotope / ESAB
- » Elaboration du projet associatif, modes de gouvernance/ DLAs
- » Rédaction collaborative d'une charte de l'ESS / CG Nièvre
- » Animation des ateliers participatifs des Etés TIC / CR Bretagne
- » Concertation « Au Tour des Parents » / Ministère de la Famille
- » Reconfiguration des dispositifs de prévention santé jeunes / CG Val d'Oise
- » Coordination et animation des Assises de la transition écologique de l'économie et de l'emploi / CR Limousin
- » Les nouveaux usages en médiathèque / La 27e Région
- » Coordination et rédaction du SRADDT : diagnostic prospectif, animation de groupes de travail prospectifs et stratégiques, organisation de réunions publiques / CR Limousin



## Paroles de participants

*"Vive le test !*

*Stop aux réunions assis sur une chaise !"*

*"Outis très intéressants et utiles"*

*"Une formation conviviale"*

*"Plus de confiance pour une animation innovante"*

*"On devrait toujours commencer la semaine par une journée d'échanges et de formation"*

*"Les méthodes participatives ... ça se mérite !!!"*

KIPP et DTA, membres de la coopérative et organisme de formation Oxalis, vous proposent ici un programme qui traduit quelques uns des enjeux sur lesquels travaillent quotidiennement les praticiens de la articipation et du design de service.

Que vous soyez professionnels, agents territoriaux, citoyens, bénévoles associatifs, entrepreneurs, créateurs, responsables... vous pourrez puiser dans ces propositions matière à perfectionner votre action, celle de votre structure et des personnes qui oeuvrent en son sein.

Car si la formation est un droit, elle est surtout un levier formidable de capacitation...



### **Contact, inscriptions et informations complémentaires :**

---

KIPP  
20 rue Pisseloché /  
23500 Felletin  
05 87 53 50 43

Aurélié Martin  
amartin@les-kipp.fr  
06 84 49 60 43

[les-kipp.fr](http://les-kipp.fr) //// [design-territoire-alternatives.fr](http://design-territoire-alternatives.fr) //// [oxalis-scop.fr](http://oxalis-scop.fr)

